

**Расписка в получении документов при приеме ребенка
в ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Безенчук**

от гр. _____
(ФИО сотрудника ОО)

В отношении ребенка _____
(фамилия, имя, год рождения)

Регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы:

| № | Наименование документа | Кол-во |
|----|--|--------|
| 1 | Заявление | |
| 2 | Согласие на обработку персональных данных | |
| 3 | 1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего | |
| 4 | 2. Копию свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя | |
| 5 | 3. Копию документа, подтверждающего установлении опеки или попечительства (при необходимости) | |
| 6 | 4. Копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. | |
| 7 | 5. Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение. | |
| 8 | 6. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) | |
| 9 | 7. Аттестат об основном общем образовании, при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования (копия) | |
| 10 | 8. Документ подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка) и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства) на русском языке. | |
| 11 | Другие документы, предъявленные по личному желанию родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего: | |

Сдал _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

**Расписка в получении документов при приеме ребенка
в ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Безенчук**

от гр. _____
(ФИО сотрудника ОО)

В отношении ребенка _____
(фамилия, имя, год рождения)

Регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы:

| № | Наименование документа | Кол-во |
|----|---|--------|
| 1 | Заявление | |
| 2 | Согласие на обработку персональных данных | |
| 3 | 9. Копия документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего | |
| 4 | 10. Копию свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя | |
| 5 | 11. Копию документа, подтверждающего установлении опеки или попечительства (при необходимости) | |
| 6 | 12. Копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства. | |
| 7 | 13. Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение. | |
| 8 | 14. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) | |
| 9 | 15. Аттестат об основном общем образовании, при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования (копия) | |
| 10 | 16. Документ подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка) и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства) на русском языке. | |
| 11 | Другие документы, предъявленные по личному желанию родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего: | |

Сдал _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

